

OPPORTUNITÉ D'EMPLOI

Animateur jeunesse (Ouvert aux étudiants)

Statut du poste : Estival

Horaire de travail : Environ 3 Jours par semaines (mardi au jeudi) à partir du 25 juin

Nombre de postes : 1

Lieu de travail : Point de service de la maison des jeunes : Saint-Hubert, 40 rue de la Verendrye, Saint-Hubert, Qc J3Y 3Y9

NOTRE ORGANISATION

LE CRFM a pour objectif de favoriser le mieux-être des membres des familles militaires dans leur développement personnel, familial et communautaire. Cela est réalisé grâce à une équipe compétente et à une gestion efficace des ressources matérielles et financières.

RAISON D'ÊTRE DU POSTE

Sous l'autorité de la coordonnatrice jeunesse et la coordonnatrice enfance, l'animateur volant est responsable de l'animation des activités et des projets communautaires du secteur jeunesse pour les 5-17 ans. Il effectue des animations et des activités selon la programmation à la maison des jeunes, à notre halte-garderie. Il assure la supervision des jeunes en les guidant dans des activités qui stimulent leur développement social, individuel et personnel

EXIGENCES DU POSTE

- Avoir complété des études secondaires;
- Expérience minimale d'un an en animation, notamment auprès d'une clientèle jeunesse;
- Présenter une très grande aptitude à travailler en équipe et auprès des adolescents;
- Être bilingue;
- Être prêt à accepter des modifications d'horaires de travail avec un court préavis;
- Posséder un certificat en secourisme et une formation en réanimation cardiorespiratoire, ou être disposé à l'obtenir;
- Connaître le mode de vie militaire, un atout;
- Être disponible à effectuer d'autres tâches connexes.

COMPÉTENCES GÉNÉRIQUES

- Aimer travailler avec les jeunes;
- Avoir un bon sens de la planification et de l'organisation du travail;
- Être autonome et prendre des initiatives;
- Être très motivé pour l'emploi et faire preuve d'une grande disponibilité;
- Faire preuve de dynamisme, de créativité professionnelle et d'entregent;
- Faire preuve d'esprit de collaboration;
- Faire preuve de rigueur et constance

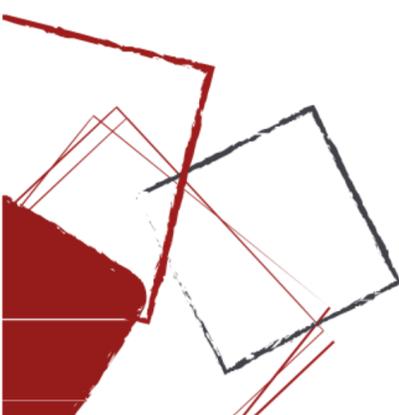
CE QUE NOUS OFFRONS...

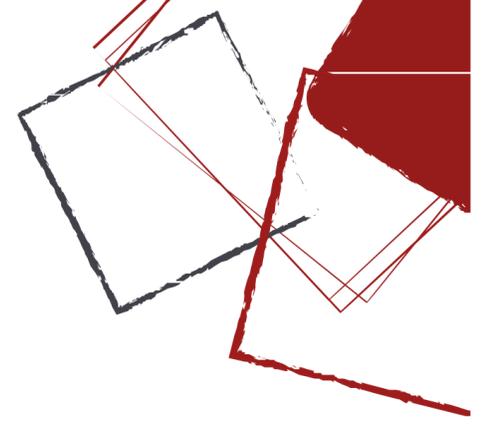
- Un taux de 20,93 \$ de l'heure
- Vacances annuelles
- 4 % en congé maladie et obligation familiale

DATE LIMITE

Envoyez votre CV ainsi qu'une lettre de motivation
avant le
<au service des ressources humaines :
svcperscrfmservicerh@forces.gc.ca

N.B. Comme la grande majorité du personnel du CRFM est de sexe féminin, le genre féminin désigne à la fois les hommes et les femmes sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.





JOB OPPORTUNITY

Activity leader (Open to students)

Statut du poste : Summer job

Horaire de travail: Approximately 3 days a week (Thursday), from August 25th

Nombre de postes : 1

Lieu de travail : Service Outlet of Saint-Hubert, 4815, chemin de la Savane, Saint-Hubert, Québec J3Y 9G1

OUR ORGANISATION

The goal of MFRC is the well-being of members of military families in their personal, family and community development by a competent and dynamic team.

ABOUT THE ROLE

Under the authority of the Youth Coordinator and the Childhood Services Coordinator, the Activity Leader is responsible for leading the daily activities and community projects of Youth Services for 5 to 17 years old. He conducts animations of the Youth Center and our Drop-in Daycare. He supervises young people by guiding them in activities that foster their social, individual, and personal development.

POSITION REQUIREMENTS

- Holds a high school diploma;
- Is bilingual;
- Is available to carry out other connected tasks;
- Is prepared to accept modifications to his/her work schedule on short notice;
- Holds a first aid certificate and is trained in cardiopulmonary resuscitation, or is willing to obtain such qualifications;
- Is highly skilled at working as part of a team and with adolescents;
- Is knowledgeable about the military lifestyle (asset qualification).

GENERAL COMPETENCIES

- Minimum of one year of experience as an activity leader, particularly with young people.
- Enjoys working with young people;
- Is able to plan and organize their work efficiently;
- Is self-reliant and takes initiative;
- Is very motivated and very available;
- Is enthusiastic and demonstrates professional creativity;
- Works well with others;
- Is meticulous and dependable.

WHAT WE OFFER...

- 20,93 \$ per hour
- Annual vacations
- 4 % in sick days and family obligation

DEADLINE

Send in your resume and cover letter by **August 7th 2024**,
to Human Resources services:
svcperscrfmservicerh@forces.gc.ca

N.B. Comme la grande majorité du personnel du CRFM est de sexe féminin, le genre féminin désigne à la fois les hommes et les femmes sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

